

PRIMĂRIA
ORAȘULUI OCNA SIBIULUI
JUDEȚUL SIBIU

PRIMAR, Predescu George Claudiu

DISPOZIȚIA nr. 229

privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor în vederea ocupării unui post vacant contractual, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Ocna Sibiului

PREDESCU GEORGE CLAUDIU , primar al orașului Ocna Sibiului,

Luând act de referatul compartimentului Organizare-salarizare și gestionarea resurselor umane , înregistrat sub nr. 4672/ 2016 prin care s-a făcut propunerea constituirii comisiei de concurs și a celei de soluționare a contestațiilor în vederea ocupării unei funcții publice contractuale vacante :

- 1 paramedic pompier salvator - funcție publică contractuală vacanta din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Ocna Sibiului;

În conformitate cu prevederile art.1 - art.5 , din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale , aprobate de H.G. nr. 286/2011 (*actualizat*) a personalului contractual din sector bugetar .

În temeiul art. 63 alin.(1) lit. "d" coroborat cu alin.(5) lit."e", art.68, alin.(1) și art. 115 alin. (1), litera "a", din Legea 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1 Pentru organizarea concursului, cu proba scrisă și interviul din zilele de 11.11.2016 respectiv 14.11.2016, în vederea ocupării unor funcții publice contractuale- vacante :

- 1 paramedic pompier salvator - funcție publică contractuală vacanta din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Ocna Sibiului , se constituie comisia de concurs a cărei componență este redată mai jos :

1.Staicovici Liviu	auditor	președinte comisie
2.Baltes Eugenia	inspector	membru
3.Negrila Simion	referent	membru

Cojocariu Maria inspector secretar

Art.2 Atribuțiile comisiei de concurs sunt în principal următoarele :

- a) selectează dosarele de concurs ale candidaților ;
- b) stabilește planul interviului și realizează interviul;
- c) stabilește subiectele pentru proba scrisă;
- d) notează pentru fiecare candidat proba scrisă și interviul;

e) transmite secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților;

Art.3 Se constituie comisia de soluționare a contestațiilor în componența de mai jos:

1.Muresian Mirela	secretar	președinte comisie
2.Sadeanu Ilie	inspector	membru
3.Sbarcea Elena	inspector	membru
Cojocariu Maria	inspector	secretar

Art.4 Atribuțiile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt în principal următoarele:

a) soluționarea contestațiilor depuse de candidați cu privire la selecția dosarelor și cu privire la notarea probei scrise și a interviului ;

b) transmiterea secretarului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

Art.5 Secretarul comisiei de concurs și secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor au următoarele atribuții principale:

a) primesc dosarele de concurs ale candidaților;

b) convoacă membrii comisiei de concurs, respectiv membrii comisiei de soluționare a contestațiilor;

c) întocmesc, redactează și semnează alături de comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor, întreaga documentație privind activitatea specifică a acesteia ;

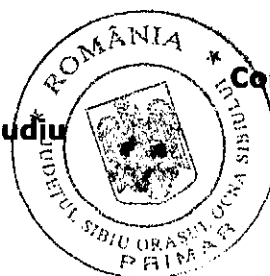
d) asigură transmiterea rezultatelor concursului , respectiv rezultatelor contestației candidaților;

e) îndeplinesc orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului .

Art.6 Ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții revine compartimentului organizare-salarizare și gestionarea resurselor umane din cadrul Primăriei orașului Ocna Sibiului.

Emisă la Ocna Sibiului, azi 21.10.2016

Primar,
Predescu George Claudiu



Contrasemnat secretar,
Muresian Mirela

CM-CM-4 exp.

Difuzare: 1 exp. Instituția Prefectului jud.Sibiu,

1 exp.dosar dispoziții, 1 exp.compartiment resurse umane, 1 exp. Afișat